

<p>Sistema Gestione Qualità per la Formazione Marittima ...</p> <p>CERT. N. 50 100 14484-Rev 004</p> <p>Conduzione del Mezzo Navale</p> 	 <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO Istituto Istruzione Superiore Statale "Mazzone" Uffici Amm.vi e Dirigenza Via F. Cilea s.n.c. - 89047 Roccella Jonica (R.C.) C. M. : RCIS03800B - Tel. 0964048025 - 0964048022 C.F. : 90034720806 - Codice Univoco Ufficio:UFQDK8 Liceo Scientifico - Via F. Cilea s.n.c. -ITI Maiorana - Via E. Fermi s.n.c. - 89047 Roccella Jonica e-mail: rcis03800b@istruzione.it - pec:rcis03800b@pec.istruzione.it - sito web: www.iismazzone.edu.it</p>	
---	--	---

Prot. n. e data (vedi segnatura informatica)

Circolare n.25

Agli Alunni
 Ai Genitori
 Agli studenti dei corsi serali
 Ai Docenti
 Al Direttore SGA
 Al sito web
 Agli Atti

Oggetto: **ELEZIONI Consiglio d'Istituto 26/27 Novembre 2023 – Per il triennio 2023/2024 – 2024/25 – 2025/2026.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Viste** l'O.M. n. 215 del 15/07/1991 modificata ed integrata dalle successive OO.MM 267 del 4/08/1995 e n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17/06/1998 concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto;
- Visto** il D.Lvo 297 del 16/04/1994 contenente norme sull'istruzione e sull'ordinamento degli Organi Collegiali della scuola;
- Vista** la Nota Ministeriale n. 29795 dell'11 settembre 2023 avente ad oggetto "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a. s. 2023-2024"
- Vista** la nota USR CALABRIA 0021730 del 15.09.2023;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 211 del 29/09/2023
- Atteso che** occorre emanare il decreto di indizione delle elezioni;

INDICE

le elezioni dei rappresentanti nel **Consiglio d' Istituto** secondo le modalità appresso indicate da svolgersi **Domenica 26 Novembre (dalle ore 8.00 alle ore 12.00) e Lunedì 27 Novembre (dalle ore 8.00 alle ore 13.30) 2023.**

Composizione

Il C. di I. è composto dai rappresentanti delle diverse componenti, con un numero di rappresentanti variabile a seconda delle dimensioni della scuola.

Il nostro Istituto, con un numero di alunni oltre i 500, è così strutturato:

Dirigente Scolastico	8 docenti	4 genitori	4 studenti	2 personale ATA
-----------------------------	------------------	-------------------	-------------------	------------------------

Modalità delle elezioni

Hanno diritto al voto:

- I docenti di ruolo e non di ruolo (con nomina annuale);
- Il personale ATA, di ruolo e non di ruolo (con nomina annuale);
- Gli alunni frequentanti l'istituto e i loro genitori o chi ne fa legalmente le veci.

Le votazioni si svolgeranno in presenza presso i locali della scuola in due seggi: uno situato nei locali dell'ITI e uno in quelli del Liceo.

Di seguito vengono riportati gli adempimenti e le scadenze elettorali

Le liste dei candidati, dovranno essere sottoscritte e consegnate dai presentatori presso la Segreteria didattica **dalle ore 09.00 del giorno 8 Novembre e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 Novembre 2023**, previa autenticazione delle loro firme da parte del Dirigente scolastico; unitamente alle liste dovranno essere depositate le accettazioni dei candidati.

- Coloro che intendono candidarsi potranno formare una o più liste; nessun candidato può essere incluso in più liste.

NUMERO DEI CANDIDATI PER CIASCUNA LISTA:

le liste possono avere anche un solo candidato.

PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI:

dalle ore 09.00 del giorno **08.11.2023** alle ore 12 del giorno **13.11.2023**
ciascuna lista deve essere presentata da almeno 20 firmatari

MODALITA' DI VOTAZIONE:

1. il voto viene espresso apponendo una croce sul numero romano della lista prescelta;
2. La preferenza va indicata apponendo una croce nella casella accanto al nominativo prestampato.

DOCUMENTI NECESSARI PER LA PRESENTAZIONE DELLE LISTE:

1. Dichiarazione in carta libera di accettazione da parte dei candidati con attestazione contestuale di non far parte di altre liste per la stessa componente e per lo stesso tipo di elezioni.
2. Documento di identità valido.

MODALITA' OPERATIVE PER LA FORMAZIONE DELLE LISTE:

per ciascun candidato e presentatore di lista indicare: COGNOME, NOME, LUOGO E DATA DI NASCITA.
I candidati vanno numerati in ordine progressivo (con numeri cardinali: 1; 2;.....).

CONTRASSEGNI LISTA:

va indicato il numero romano riflettente l'ordine di presentazione.

IRREGOLARITA' DELLE LISTE:

entro il terzo giorno successivo alla presentazione, la Commissione Elettorale notifica all'Albo le irregolarità riscontrate ed invita alla regolarizzazione entro 3 giorni. Le decisioni sulla regolarizzazione sono rese pubbliche entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle liste, tramite affissione all'Albo.

- Dopo la verifica della loro regolarità, la propaganda potrà essere richiesta alla presidenza e svolta nei tempi e nei modi dalla stessa consentiti.

COMPONENTE DOCENTI

- Numero dei candidati: compreso da uno a sedici per lista;
- Numero dei presentatori: venti;
- Candidati da eleggere: otto;
- Si possono esprimere due preferenze.

COMPONENTE PERSONALE A.T.A

- Numero dei candidati: compreso da uno a quattro per lista;
- Numero dei presentatori: quattro;
- Candidati da eleggere: due;
- Si può esprimere una preferenza.

COMPONENTE GENITORI

- Numero dei candidati: compreso da uno a otto per lista;
- Numero dei presentatori: venti;
- Candidati da eleggere: quattro;
- Si possono esprimere due preferenze.

COMPONENTE ALUNNI

- Numero dei candidati: compreso da uno a otto per lista
- Numero dei presentatori: venti;
- Candidati da eleggere: quattro;
- Si possono esprimere due preferenze.

Si precisa che deve essere votata una sola lista e le preferenze devono essere date ai candidati della medesima lista, i genitori di più alunni iscritti a diverse classi dello stesso Istituto votano una sola volta.

Terminate le operazioni, si procederà allo spoglio delle schede e alla verbalizzazione dello scrutinio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosita Fiorenza
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.Lgs n.39/93