

 <p>CERT. N. 50 100 14484-Rev 004</p> <p>Conduzione del Mezzo Navale</p> 	 <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO Istituto Istruzione Superiore Statale "Mazzone" Uffici Amm.vi e Dirigenza Via F. Cilea s.n.c. - 89047 Roccella Jonica (R.C.) C. M. : RCIS03800B - Tel. 0964048025 - 0964048022 C.F. : 90034720806 - Codice Univoco Ufficio:UFQDK8 Liceo Scientifico - Via F. Cilea s.n.c. -ITI Maiorana - Via E. Fermi s.n.c. - 89047 Roccella Jonica e-mail: rcis03800b@istruzione.it - pec:rcis03800b@pec.istruzione.it - sito web: www.iismazzone.edu.it</p>	
--	---	---

Prot. n. e data (vedi segnatura informatica)

Roccella Ionica

All'Albo d'Istituto
Alle Famiglie degli Alunni
Al Personale Docente e ATA
Agli Enti interessati
Al sito web www.iismazzone.edu.it

Avviso di vendita ai sensi dell'art. 34 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 33 e 34 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTE le Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, adottate dal Ministero dell'Istruzione;

VISTO il regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari, adottato dal Consiglio di Istituto con delibera 110 del 22/02/2019;

VISTO il verbale della Commissione, prot. n. 17606 del 21/12/2022, contenente l'elenco dei beni dei beni fuori uso e non più utilizzabili;

VERIFICATO dal DSGA che i beni proposti per il discarico risultano fuori uso, obsoleti e quindi inutilizzabili, prot. n. 17590 del 20/12/2022;

VISTO il provvedimento Dirigenziale per lo scarico dei beni dall'inventario prot. n. 17761 del 29/12/2022;

VISTA la determina di nomina della commissione prot. n. 15320 del 07/11/2022;

VISTO il verbale della Commissione Tecnica prot. n.17606 del 21/12/2022 e prot. n. 3944 del 23/03/2023;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR);

AVVISA

gli alunni e i relativi genitori, il personale docente e ATA ed eventuali altri interessati, che sono in vendita i beni fuori uso e non più utilizzabili, di cui all'elenco allegato al presente avviso.

Gli interessati trasmettono una manifestazione d'interesse, sottoscritta dal legale rappresentante, in caso di persone giuridiche, ovvero dal soggetto privato da trasmettersi a mezzo raccomandata con l'indicazione del bene richiesto in busta chiusa con la dicitura: "*CONTIENE OFFERTA PER LA VENDITA DEI BENI FUORI USO DELLA SCUOLA*" presso gli Uffici Amministrativi dell'IIS Mazzone di Roccella Ionica o tramite PEC all'indirizzo rcis03800b@pec.istruzione.it **entro le ore 12:30 del 30/03/2023.**

Le offerte devono indicare esattamente il corrispettivo offerto, che non potrà essere inferiore al prezzo di stima calcolato dalla Commissione, secondo i criteri di cui all'art. 34, comma 1, del D.I. 129/2018.

I soggetti interessati trasmetteranno una manifestazione di interesse a ritirare uno o più beni oggetto di vendita, specificando il bene e l'eventuale quantità.

La gara sarà aggiudicata al migliore offerente, anche in presenza di una sola offerta.

L'aggiudicazione verrà effettuata dalla Commissione, che procederà alla verifica della regolarità delle buste pervenute, nonché alla valutazione delle offerte ivi contenute e all'assegnazione dei beni al miglior offerente, anche in presenza di una sola offerta.

A parità di offerta, si procederà all'aggiudicazione secondo le seguenti preferenze

1. In sede di aggiudicazione, sarà data priorità alle offerte presentate dai genitori degli alunni, dai docenti e dal personale ATA della scuola. A parità delle offerte pervenute, l'aggiudicazione sarà effettuata in base alla data di arrivo dell'offerta protocollata;
2. In mancanza di offerte pervenute da parte dei soggetti richiamati al *punto 1*) l'aggiudicazione avverrà in favore degli altri soggetti partecipanti.

Non sono ammesse offerte al ribasso.

In caso di aggiudicazione della gara, l'acquirente garantirà quanto segue:

- di sollevare l'istituto da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato;
- di farsi carico delle spese di trasporto;
- di saldare il corrispettivo pattuito attraverso bonifico sul conto corrente bancario della scuola
IBAN: IT 28 W 01030 81520 00000518408 - MPS filiale di Roccella Ionica entro e non oltre sette giorni dalla stipula del contratto con la contestuale consegna dell'attestazione di versamento di quanto pattuito sul conto corrente bancario della scuola.
- di consegnare in segreteria, entro 10 giorni dall'aggiudicazione, la ricevuta di pagamento dell'importo offerto ed al ritiro dei beni;

Tutte le spese connesse all'adempimento sono a carico dell'acquirente.

Nessun reclamo è ammesso dopo l'aggiudicazione, trattandosi di beni dismessi e inutilizzabili per i quali l'Amministrazione non risponde.

Si precisa, inoltre, che i suddetti beni possono essere visionati nei seguenti orari:

Lunedì 27/03/2023 dalle ore 10 alle ore 12;

Mercoledì 29/03/2023 dalle ore 10 alle ore 12;

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet della scuola.

Nel caso in cui la gara dovesse andare deserta, i beni potranno essere ceduti a trattativa privata o a titolo gratuito secondo quanto stabilito dall'art. 34, comma 3, del D.I. 129/2018 e, in mancanza, saranno destinati allo smaltimento, nel rispetto delle vigenti normative in materia di tutela ambientale e di smaltimento.

I dati contenuti nella manifestazione di interesse, da rilasciare obbligatoriamente ai fini del procedimento in atto, saranno trattati dall'istituzione scolastica, in qualità di titolare, esclusivamente nell'ambito del

procedimento stesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, nonché in conformità con il Regolamento UE n. 679/2016.

Per chiarimenti e informazioni, in ordine alla procedura si può contattare l'Istituto all'indirizzo e-mail rcis03800b@istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, si precisa, infine, che il RUP del procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Rosita Fiorenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosita Fiorenza

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Allegato:

Tipologia inventario	Numero inventario	Ubicazione	Descrizione bene	Valore
Beni mobili (infruttiferi)	71	LABORATORIO INFORMATICO	Fotostampatore copyprinter 1250 matr. 508140800003 rexrotarycrm di P. Gimondo locri	10,00€
Beni mobili (infruttiferi)	131	LABORATORIO INFORMATICO	IBM TINK PAD 570 PENTIUM II 333 - RAM 64GB - SCHERMO 13.3 - HD 4.0 ADATTATORE 10/100 ETHERNET COMPLETO DI BORSA	10,00€
Beni mobili (infruttiferi)	268	LABORATORIO INFORMATICO	PC OLIDATA PENTIUM 41,6 GHZ RAM 256 HD 61 GB- MONITOR 17 X OLIDATA DVD 16X48X MOUSE USB FDD 1,4 MB 3.5 tASTIERA PS2 CD-RW 32X12X48 LAN PCI10/100 S/W WINDOW X XP HOME NORTON ANTIVIRUS 2002 Sw PER DVD	10,00€
Beni mobili (infruttiferi)	269	LABORATORIO INFORMATICO	PC OLIDATA PENTIUM 41,6 GHZ RAM 256 HD 61 GB- MONITOR 17 X OLIDATA DVD 16X48X MOUSE USB FDD 1,4 MB 3.5 tASTIERA PS2 CD-RW 32X12X48 LAN PCI10/100 S/W WINDOW X XP HOME NORTON ANTIVIRUS 2002 Sw PER DVD	10,00€
Beni mobili (infruttiferi)	275	LABORATORIO INFORMATICO	SCANNER HP SCANJET 220C	10,00€
Beni mobili (infruttiferi)	277	LABORATORIO INFORMATICO	STAMPANTE HP DESKJET 845C	15,00€
Beni mobili (infruttiferi)	278	LABORATORIO INFORMATICO	STAMPANTE HP DESKJET 845C	15,00€
Beni mobili (infruttiferi)	288	LABORATORIO INFORMATICO	VIDEO REGISTRATORE LG 6 LV2775	85,00€
Beni mobili (infruttiferi)	450	UFFICI SEGRETERIA	FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE ALASTRAPIANA AMSUNG ACX 5112	40,00€
Beni mobili (infruttiferi)	472	UFFICIO PRESIDENZA	PC SCENICO P300 FUJITSU SIEMENS AMD ATHLON XP 2600 - RAM 512 MB - HD 60GB - DVD - S.V. - AGP4X - S. RETE - LCD TFT 15 - S.O.XP	60,00€
Beni mobili (infruttiferi)	473	UFFICI SEGRETERIA	PC SCENICO P300 FUJITSU SIEMENS AMD ATHLON XP 2600 - RAM 512 MB - HD 60GB - DVD - S.V. - AGP4X - S. RETE - LCD TFT 15 - S.O.XP	60,00€
Beni mobili (infruttiferi)	474	LABORATORIO INFORMATICO	PC SCENICO P300 FUJITSU SIEMENS AMD ATHLON XP 2600 - RAM 512 MB - HD 60GB - DVD - S.V. - AGP4X - S. RETE - LCD TFT 15 - S.O.XP	15,00€
Beni mobili (infruttiferi)	478	UFFICI SEGRETERIA	PC SCENICO P300 FUJITSU SIEMENS AMD ATHLON XP 2600 - RAM 512 MB - HD 60GB - DVD - S.V. - AGP4X - S. RETE - LCD TFT 15 - S.O.XP	15,00€
Beni mobili (infruttiferi)	479	LABORATORIO INFORMATICO	PC SCENICO P300 FUJITSU SIEMENS AMD ATHLON XP 2600 - RAM 512 MB - HD 60GB - DVD - S.V. - AGP4X - S. RETE - LCD TFT 15 - S.O.XP	15,00€
Beni mobili (infruttiferi)	486	LABORATORIO INFORMATICO	PC SCENICO P300 FUJITSU SIEMENS AMD ATHLON XP 2600 - RAM 512 MB - HD 60GB - DVD - S.V. - AGP4X - S. RETE - LCD TFT 15 - S.O.XP	15,00€
Beni mobili (infruttiferi)	489	LABORATORIO INFORMATICO	FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE ALASTRAPIANA SAMSUNG SCX - 5112	30,00€

Tipologia inventario	Numero inventario	Ubicazione	Descrizione bene	Valore
Beni mobili (infruttiferi)	490	LABORATORIO INFORMATICO	FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE A LA STRA PIANA SAMSUNG SCX - 5112	30,00€
Beni mobili (infruttiferi)	509	UFFICIO PRESIDENZA	STAMPANTE BROTHER HL 5240 C6J412591 - 611 - 543 - 615 - 552 - 604 - 880 - 912 - 661 - 653 - 657 CAVO USB E PARALLELO	25,00€
Beni mobili (infruttiferi)	510	LABORATORIO INFORMATICO	STAMPANTE BROTHER HL 5240 C6J412591 - 611 - 543 - 615 - 552 - 604 - 880 - 912 - 661 - 653 - 657 CAVO USB E PARALLELO	25,00€
Beni mobili (infruttiferi)	524	LABORATORIO INFORMATICO	VIDEOPROIETTORE ACER XD1150D LAMPADE AGGIUNTIVE	20,00€
Beni mobili (infruttiferi)	543	UFFICI SEGRETERIA	STAMPANTI LASER LEXMRKT644N FORMATO A/4	30,00€
Beni mobili (infruttiferi)	546	UFFICI SEGRETERIA	STAMPANTI LASER LEXMRKT644N FORMATO A/4	30,00€
Beni mobili (infruttiferi)	673	LABORATORIO LINGUISTICO	PERSONAL COMPUTER DCD - ALUNNO MONITOR LCD 19' PHILIPS	15,00€
Beni mobili (infruttiferi)	676	LABORATORIO LINGUISTICO	PERSONAL COMPUTER DCD - ALUNNO MONITOR LCD 19' PHILIPS	15,00€
Beni mobili (infruttiferi)	682	LABORATORIO LINGUISTICO	STAMPANTE RETE LASER QKIC810DN	50,00€
Beni mobili (infruttiferi)	757	UFFICI SEGRETERIA	FAX SAMSUNG	50,00€
Beni mobili (infruttiferi)	907	MATEMATICO-SCIENTIFICO	STAMPANTE SAMSUNG LASER ML 3310ND	25,00€
Beni mobili (infruttiferi)	950	SEGRETERIA	MULTIFUNZIONE HP DESKJET 2510 Serial number CN 3523NJ7S	20,00€
Beni mobili (infruttiferi)	951	SEGRETERIA	MULTIFUNZIONE HP DESKJET 2510 NUM. SERIALE CN3523NKY1 -	20,00€
Beni mobili (infruttiferi)	959	UFFICI SEGRETERIA	Multifunzione hp deskjet 1510	15,00€
Beni mobili (infruttiferi)	960	UFFICI SEGRETERIA	Multifunzione hp deskjet 1510	15,00€
Beni mobili (infruttiferi)	1242	TECNOLOGIA E DISEGNO	PERSONALE COMPUTER FUITSU SIEME	50,00€
Beni mobili (infruttiferi)	1254	TECNOLOGIA E DISEGNO	VIDEOPROIETTORE SHARP PG	10,00€
Beni mobili (infruttiferi)	1290	LABORATORIO TECNOLOGICO	STAMPANTE LASER-EPSON AC	20,00€
Beni mobili (infruttiferi)	1686	ITI	VARIATORE TENSIONE TRIFASE	50,00€
Beni mobili (infruttiferi)	1808	SISTEMI	COMPUTER SYTEK PENTIUM	20,00€
Beni mobili (infruttiferi)	1809	SISTEMI	COMPUTER SYTEK PENTIUM	20,00€
Beni mobili (infruttiferi)	1976	LABORATORIO TECNOLOGICO	COMPUTER AMD 2,8 GHZ	10,00€
Beni mobili (infruttiferi)	1977	LABORATORIO TECNOLOGICO	COMPUTER AMD 2,8 GHZ	10,00€