

<p>Sistema Gestione Qualità per la Formazione Marittima ...</p> <p>CERT. N. 50 100 14484-Rev 004</p> <p>Conduzione del Mezzo Navale</p> 	 <p><b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</b> <b>Istituto Istruzione Superiore Statale "Mazzone"</b> <i>Uffici Amm.vi e Dirigenza Via F. Cilea s.n.c. - 89047 Roccella Jonica (R.C.)</i> C. M. : <b>RCIS03800B</b> - Tel. 0964048025 - 0964048022 C.F. : 90034720806 - Codice Univoco Ufficio:UFQDK8 Liceo Scientifico - Via F. Cilea s.n.c. -ITI Maiorana - Via E. Fermi s.n.c. - 89047 Roccella Jonica e-mail: <a href="mailto:rcis03800b@istruzione.it">rcis03800b@istruzione.it</a> - pec: <a href="mailto:rcis03800b@pec.istruzione.it">rcis03800b@pec.istruzione.it</a> - sito web: <a href="http://www.iismazzone.edu.it">www.iismazzone.edu.it</a></p>	
---	---	---

- Al Personale **DOCENTE** e **ATA T.I.**  
**IIS MAZZONE ROCCELLA IONICA**  
- Sito web e Albo online dell'istituto

**AVVISO PROCEDURA INTERNA DI SELEZIONE PERSONALE DOCENTE E ATA**  
Titolare a tempo indeterminato nell'anno scolastico 2022/2023 IIS Mazzone Roccella Ionica  
**PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE ALL'ESTERO**  
**PROGRAMMA ERASMUS+ AZIONE CHIAVE 1 ACCREDITAMENTO MOBILITÀ PER**  
**L'APPRENDIMENTO INDIVIDUALE CODICE 2022-1-IT02-KA121-SCH-000053082**  
**CUP C71I22000100006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il Regolamento (Ue) N. 1288/2013 Del Parlamento Europeo E Del Consiglio Dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus+": il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;
- VISTO** L'accordo firmato digitalmente prot. 5697/4.5 del 31/03/2022 progetto Erasmus plus 2021 1-IT02 KA120-SCH-000041406 - ACCREDITAMENTO DAL 01/02/2022 AL 31/12/2027 con l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire per la realizzazione del Programma Erasmus;
- VISTA** la Convenzione n° **2022-1-IT02-KA121-SCH-000053082** per un progetto mono beneficiario nell'ambito del Programma Erasmus+ Settore istituzione scolastica Attività K1- Mobilità per l'apprendimento individuale;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018;
- VISTE** le disposizioni nazionali INDIRE relative al settore Istruzione Scolastica;
- VISTE** le priorità nazionali, settore Istruzione, del Programma Erasmus+ ;
- VISTE** le Guide annuali al programma ERASMUS+;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 171 del 16/12/2019 di adesione al Programma Erasmus+;
- VISTA** la Delibera n. 33 del Collegio Docenti del 08/10/2019 di adesione al Programma Erasmus+;
- VISTA** la C.M. n.623 del 2/10/1996 e la C.M. n.1119 del 17/04/2000;
- VISTO** il Regolamento interno dell'Istituto;
- CONSIDERATA** la necessità di organizzare le attività di formazione all'estero per perseguire le finalità e gli obiettivi del progetto in oggetto;

**INVITA**

il personale **DOCENTE** e **ATA** titolare tempo indeterminato nell'anno scolastico 2022/2023 presso questo Istituto a partecipare alle attività in oggetto per la seguente mobilità, secondo il piano di seguito descritto, producendo istanza apposita (Allegato 1).

## **Art. 1 – Piano della mobilità**

**1^ MOBILITÀ: PORTOGALLO..... periodo presumibile Marzo 2023**

**Partecipanti: N. 3 unità di personale docente e N. 3 unità di personale ATA**

**2^ MOBILITÀ: GRECIA ..... periodo presumibile Maggio 2023**

**Partecipanti: N. 3 unità di personale docente e N. 3 unità di personale ATA**

Le date delle mobilità saranno comunicate dopo la selezione e potranno subire variazioni, di cui si avvertiranno immediatamente i candidati alle mobilità.

La lingua veicolare della formazione sarà la lingua Inglese.

## **ART. 2- Requisiti - Compiti – Oneri**

Il personale della scuola coinvolto nella mobilità dovrà essere titolare tempo indeterminato nell'anno scolastico 2022/2023 presso l'IIS Mazzone di Roccella Ionica, dovrà dichiarare di voler partecipare alla mobilità, di possedere titoli culturali, professionali, esperienze, e partecipare a tutte le iniziative preparatorie (corsi propedeutici, briefing, esplicazioni del percorso formativo, etc) e dichiarare altresì:

a. la disponibilità a portare a termine gli impegni richiesti nel corso del ciclo di vita del progetto;

b. la disponibilità a contribuire al monitoraggio e alla valutazione delle mobilità, alla pubblicità su testate giornalistiche/blog/tv locali..., al supporto linguistico e tecnologico dei partecipanti.

Dopo aver costituito l'elenco dei partecipanti alla mobilità, ogni partecipante alle attività di formazione dovrà firmare un patto formativo, in cui saranno indicati:

- luogo, tipo, durata dell'attività di formazione;

- gli obiettivi formativi;

- risultati e/o prodotti attesi dalla formazione;

- modalità di preparazione, di attuazione e continuazione dell'esperienza di formazione;

- modalità di monitoraggio dell'attività;

- modalità di valutazione e certificazione dell'attività;

- modalità di diffusione e di pubblicizzazione dei risultati ottenuti dall'attività di mobilità.

- impegno a integrare nella propria attività didattica: moduli, strumenti e/o nuovi approcci didattici frutto della formazione;

- redazione, al termine dell'attività, di un rapporto finale sull'esperienza formativa realizzata, pena la richiesta di rimborso alla scuola delle spese di mobilità sostenute;

- manifestare la propria motivazione per un ulteriore sviluppo professionale al fine di incrementare le Competenze Chiave Europee.

## **ART. 3- Criteri di selezione**

I partecipanti alle mobilità saranno individuati attraverso l'istanza di partecipazione (Allegato 1), la comparazione del curriculum vitae, e sulla base dei parametri e criteri elencati nella tabella sottostante:

a) possesso di una certificazione di lingua almeno di livello B1 per i docenti e A2 per gli ATA (in alternativa, sarà effettuato colloquio di lingua inglese per attestare il livello di conoscenza) .....5 punti

b) prima esperienza di mobilità .....5 punti

c) lettera motivazionale inviata al presidente della Commissione di Valutazione di cui si verificheranno i seguenti aspetti: 1) l'interesse del candidato a partecipare al progetto, attitudini e aspirazioni relative all'ambito di attività (0-10 punti), disponibilità alla formazione prima della partenza, alla valutazione e alla disseminazione delle attività e dei risultati per tutto il periodo del progetto..... 0-5 punti.

## **Precedenze**

*A parità di punteggio sarà data precedenza al/candidato/a più giovane d'età.*

#### **Art. 4 - Presentazione candidatura**

Gli aspiranti alle attività di formazione dovranno produrre apposita istanza, utilizzando il modello allegato al presente bando (**Allegato 1**), Modello domanda di partecipazione alle attività formative proposte dal progetto ERASMUS PLUS- CODICE 2022-1-IT02-KA121-SCH-000053082”, indirizzata al Dirigente Scolastico dell’IIS MAZZONE ROCCELLA IONICA.

L’istanza – **Allegato 1** – Modello di candidatura deve pervenire, in forma cartacea con consegna a mano in busta chiusa o via PEC [rcis03800b@pec.istruzione.it](mailto:rcis03800b@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 12:00 del 18/01/2023** all’Ufficio Protocollo della Sede Amministrativa dell’Istituto corredata della seguente documentazione:

- Curriculum vitae in formato europeo  
(modello scaricabile da: <https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>)
- Lettera Motivazionale
- Copia di eventuali certificazioni linguistiche possedute;
- Fotocopia della Carta d’identità valida per l’espatrio in corso di validità;
- Fotocopia della Tessera Sanitaria in corso di validità

La busta contenente tutta la documentazione o l’oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura: **“PROGRAMMA ERASMUS+ AZIONE CHIAVE 1-ACCREDITAMENTO MOBILITÀ PER L’APPRENDIMENTO INDIVIDUALE - CODICE 022-1-IT02-KA121-SCH-000053082**

#### **Art. 5 - Formulazione delle graduatorie**

Sarà nominata una Commissione per la valutazione delle domande pervenute e successivamente verrà pubblicata la relativa graduatoria.

#### **Art.6 - Supporto economico**

Per la realizzazione delle attività saranno utilizzate le risorse finanziarie messe a disposizione dall’Unione Europea fino al contributo massimo stabilito e assegnato all’istituzione, come si evince dalla Convenzione e relativi allegati.

#### **Art. 7 - Attestato di partecipazione**

Al termine del progetto, verrà rilasciato a ciascun partecipante alle mobilità:

- L’Europass Mobility Document rilasciato in collaborazione con il responsabile del corso;
- L’Europass Language Passport che, oltre ad attestare il livello di competenze di lingua inglese, permetterà, mediante le abilità conseguite, di arricchire il curriculum degli alunni con unità di insegnamento/apprendimento utilizzando la metodologia CLIL (per quanti avranno partecipato alla pertinente mobilità).

#### **Art.8 - Trattamento dei dati personali Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico dott.ssa Rosita Fiorenza;

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai richiedenti saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi e conseguenti all’espletamento della

procedura medesima. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online/sito internet di questa Istituzione scolastica.

La trasparenza e la pubblicità inerente alla procedura sono assicurate attraverso la pubblicazione sul sito internet di questa Istituzione Scolastica [www.iismazzone.edu.it](http://www.iismazzone.edu.it).

### **Art. 9 - Informazioni Varie**

Nel periodo antecedente alla mobilità verranno fornite indicazioni operative relative al paese, alla sede ospitante, al corso, ai programmi, alla logistica del viaggio e a tutto quanto previsto dall'art. 2 del presente Bando.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero cambiamenti negli accordi tra la scuola e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, gli erogatori dei corsi, i paesi ospitanti.

#### **Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza:**

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

#### **Rientro anticipato:**

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato.

**Contact person** (referente progetto): Prof.ssa Elisabetta Scali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosita Fiorenza

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

**Allegato 1**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'I.I.S. MAZZONE  
VIA F. CILEA SNC  
89047 ROCCELLA IONICA

**ISTANZA di partecipazione alle Attività di Formazione all'estero/mobilità professionale PERSONALE DOCENTE e ATA titolare a tempo indeterminato nell'a. S. 2022/2023 presso l'IIS MAZZONE ROCCELLA IONICA nell'ambito del "Programma Erasmus+ Azione KA1 Progetto "MOBILITA' DEL PERSONALE" Codice 022-1-IT02-KA121-SCH-000053082 CUP C71I22000100006**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Codice Fiscale:  
\_\_\_\_\_ Documento Identità n. \_\_\_\_\_  
rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ valevole fino al  
\_\_\_\_\_ recapito telefonico (cellulare) \_\_\_\_\_ email:  
\_\_\_\_\_ ;

- DOCENTE** di \_\_\_\_\_
- ATA** con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione per partecipare **alle Attività di formazione All'estero/mobilità professionale nell'ambito del "Programma Erasmus+, Azione KA1, Progetto "MOBILITA' DEL PERSONALE" Codice 022-1-IT02-KA121-SCH-000053082** per la mobilità in:

- 1^ MOBILITÀ: PORTOGALLO..... periodo presumibile Marzo 2023**
- 2^ MOBILITÀ : GRECIA ..... periodo presumibile Maggio 2023**

Il/la richiedente, consapevole che, ai sensi del D.P.R. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale a uso di atto falso

**DICHIARA**

- di essere cittadino italiano;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

- ✓ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- ✓ di essere in possesso della seguente certificazione di lingua di livello B1 per i docenti e A2 per gli ATA (in alternativa di richiedere colloquio di lingua per attestazione del livello di conoscenza);
- ✓ non beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri Programmi di mobilità.

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì:

- di assumere compiti e oneri cui fa riferimento il bando, e l'articolo 2 in particolare;
- di attenersi per l'intera durata del Progetto alle raccomandazioni e indicazioni operative impartite;
- di essere disponibile per l'intera durata del Progetto a produrre ed esibire tutti i documenti necessari alla sua partecipazione e alla complessiva realizzazione delle attività progettuali, secondo le modalità ed entro i termini stabiliti dalla scuola;
- di partecipare a tutte le iniziative preparatorie (corsi propedeutici, briefing, esplicazioni del percorso formativo ...) cui si fa riferimento nel formulario del progetto approvato dall'Agenzia Nazionale INDIRE, che accetta integralmente.

Inoltre, il/la sottoscritto/a espressamente dichiara:

- a. di essere titolare presso l'Istituto Istruzione Superiore Pietro Mazzone Roccella Ionica;
- b. la disponibilità a portare a termine gli impegni richiesti nel corso del ciclo di vita del progetto;
- c. la disponibilità a contribuire al monitoraggio e alla valutazione delle mobilità, alla pubblicità su testate giornalistiche/blog/tv locali..., al supporto linguistico e tecnologico dei partecipanti.

Si allega alla presente:

1. Curriculum Vitae
2. Copia di eventuali certificazioni linguistiche possedute
3. lettera motivazionale inviata al presidente della Commissione di Valutazione;
4. Fotocopia del Documento di Identità;
5. Fotocopia della Tessera Sanitaria in corso di validità

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/2003 e ss. mmii.

Roccella Ionica li \_\_\_\_\_

Firmato

\_\_\_\_\_