

REGOLAMENTO DAD

Oggetto: Criteri per l'erogazione, la valorizzazione e la gestione della didattica a distanza in seguito alle direttive e ai decreti del Governo connessi alla pandemia da Coronavirus deliberati dal Collegio dei docenti nella seduta del 1704/2020

Visto il Decreto-Legge del 2 marzo 2020, n. 9;

Visto il D.P.C.M. dell'8 marzo 2020 che prevede l'introduzione della didattica a distanza come modalità di erogazione dell'attività didattica, al tempo del COVID-19, in sostituzione della didattica in presenza sospesa a causa dell'emergenza sanitaria;

Visto il DLG del 6-4 2020;

Preso atto della nota n. 279 dell'8 marzo 2020 del Ministero dell'Istruzione che rimanda alla prassi didattica la regolamentazione in materia di didattica a distanza;

Considerata la sospensione delle lezioni prevista dai vari D.P.C.M. fino al 3 Aprile 2020 e l'impellente necessità di contenere il più possibile eventuali possibilità di contagio;

Il Collegio dei Docenti, riunitosi in seduta straordinaria in modalità WEB, ha deliberato all'unanimità i criteri sotto riportati:

1. MEZZI PER LA GESTIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA E LA COMUNICAZIONE (FAMIGLIE-STUDENTI)

- Piattaforma E-Learning
- Piattaforma Weschool
- Whatsapp
- Piattaforma Microsoft Teams
- Registro Elettronico
- E-mail
- Google drive

2. TEMPI E MODI DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA

- La didattica a distanza sarà erogata in base all'orario delle lezioni in vigore nell'istituto, con possibilità di flessibilità oraria nell'arco della giornata, anche in considerazione di motivi oggettivi (per es. orario in cui la rete è meno affollata, impedimenti personali degli studenti).
- Tempi aggiuntivi potranno essere previsti per rispondere a richieste da parte di specifici gruppi di studenti o studenti in situazioni personali particolari (ad esempio studenti con BES) o per attività di recupero.
- Al fine di garantire la tutela della privacy sarà scoraggiata la registrazione delle video lezioni effettuate con ausili informatici di videoconferenza, in modo tale da ridurre i rischi legati ad una possibile diffusione incontrollata o ad un uso improprio di tali registrazioni.

3. MODALITÀ DI DOCUMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Registro Elettronico

- Nessuna autorizzazione al docente ad apporre la propria firma sul registro elettronico
- Trascrizione degli argomenti svolti sul registro elettronico secondo il seguente schema **DAD + MODALITÀ DI EROGAZIONE/INTERAZIONE CON IL GRUPPO CLASSE** (invio materiale-video lezione - videoconferenza..) + **ARGOMENTO SPECIFICO**
- Indicazione dei compiti assegnati

Piattaforme E-Learning, We School, Microsoft Teams

- Indicazione delle attività svolte e dei compiti assegnati.

4. ATTIVITÀ SINCRONE E ATTIVITÀ ASINCRONE

Docenti

- Le attività sincrone (video chat con tutta la classe, video conferenze) vengono svolte lo stesso giorno in cui è prevista la lezione (con possibilità di flessibilità oraria in considerazione dei motivi sopraindicati); tra le attività sincrone rientrano anche i percorsi di verifica ai fini della valutazione.

- Il docente deve comunicare in anticipo i tempi di svolgimento delle attività sincrone all'intera classe di riferimento utilizzando i mezzi e gli strumenti di comunicazione individuati (registro elettronico, piattaforma, chat, ecc.). **Le attività sincrone dovranno essere concordate nei Consigli di Classe e non potranno superare le tre(3) ore giornaliere.**
- I docenti, per quanto concerne le attività asincrone, ovvero quelle attività che prevedono la preparazione di lezioni, Power Points, materiale ragionato relativo ad argomenti specifici, schede per la consegna di task e materiali per il loro svolgimento, avranno cura di trovare un giusto equilibrio tra le stesse e le attività sincrone, tenendo conto del proprio orario settimanale e della necessità di evitare il più possibile che lo studente trascorra un periodo troppo prolungato davanti ad un monitor; tra le attività asincrone rientra la correzione delle verifiche.
- I docenti avranno cura di strutturare e pianificare gli interventi in modo organizzato e coordinato, evitando sovraccarichi per gli studenti per quanto concerne le consegne/le attività da svolgere

Studenti

- Gli studenti si impegnano a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile evitando scambi di persona, supporti di altri soggetti, cheating.
- Gli studenti, nel caso siano impossibilitati a frequentare una o più lezioni sincrone, sia per motivi tecnico-pratici (es. connessioni) che per altri motivi (es. salute), si impegnano ad avvertire tempestivamente il docente.
- Gli studenti impossibilitati a frequentare le attività sincrone possono richiedere l'erogazione del materiale didattico tramite altro mezzo.

5. VALUTAZIONE

L'utilizzo della DAD comporta una rimodulazione delle modalità di valutazione della produzione orale e scritta che, filtrata dagli strumenti digitali, deve tenere conto delle nuove dimensioni e del nuovo contesto in cui l'insegnamento e l'apprendimento vengono realizzati.

Si rende, pertanto, necessario superare la prospettiva monofocale della valutazione, integrando la dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili con quella intersoggettiva del contesto (i nuovi canali di comunicazione e di edizione dei contenuti).

A tal fine sono state elaborate specifiche griglie funzionali alle diverse finalità del processo valutativo (rilevazione/osservazione/valutazione) in riferimento a quanto già esplicitato nel PTOF in merito alla valutazione.

Tali griglie, allegate al presente documento, sono quindi il frutto di un lavoro di integrazione e rimodulazione dei criteri, degli indicatori e dei descrittori individuati nelle griglie e nelle rubriche di valutazione delle competenze elaborate all'inizio dell'anno scolastico.

Criteri e modalità di valutazione

- I docenti si impegnano a privilegiare la valutazione di tipo formativo per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità dello studente nelle attività proposte, osservando, con continuità e con strumenti adeguati, il processo di apprendimento.
- I docenti per la valutazione del processo di apprendimento rilevano elementi informativi in relazione ai seguenti criteri: **a.** frequenza, **b.** partecipazione alle attività online, **c.** rispetto delle consegne, **d.** impegno evidenziato nello svolgimento delle consegne, **e.** capacità di interazione/relazione a distanza, **f.** grado di autonomia / svolgimento di compiti e attività (per quanto concerne gli alunni con oggettive difficoltà nell'utilizzo degli strumenti multimediali i criteri FREQUENZA e PARTECIPAZIONE non verranno presi in considerazione).
- i docenti utilizzano, quale strumento di osservazione / rilevazione per la valutazione del processo di apprendimento, le griglie deliberate dal Collegio dei docenti e allegate al presente documento (**cfr. ALLEGATO n.1**), avendo cura di rafforzare gli elementi positivi, i contributi originali, le buone pratiche degli studenti che possono emergere nelle attività di didattica a distanza e fornendo, altresì, indicazioni di miglioramento agli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati.
- i docenti effettuano prove di verifica formativa ricorrendo a tipologie funzionali al contesto di apprendimento in modalità di didattica a distanza quali test on line, interazione on line durante le video lezioni, relazioni, elaborati di carattere espositivo e/o argomentativo e di analisi testuale,

esercizi e problemi, questionari, rappresentazioni grafiche, brevi esposizioni con Power Point di riferimento, risposte aperte.

- i docenti per la valutazione delle verifiche scritte e orali si avvalgono delle apposite griglie allegate al presente documento (cfr. **ALLEGATO n.1**) rispettando i criteri individuati:

Criteri di valutazione ed evidenze individuati per le verifiche scritte: **A. Modalità di svolgimento della consegna (qualità):** a. comprensione, b. utilizzo delle risorse, c. pertinenza e completezza della risposta, d. uso dei mezzi espressivi;

Criteri di valutazione ed evidenze individuati per le verifiche orali: **A. Pertinenza e completezza della risposta:** a. utilizzo delle risorse b. uso dei mezzi espressivi.

- i docenti in merito agli esiti delle verifiche scritte e orali, al fine di garantire alle famiglie l'informazione sull'evoluzione e i risultati del processo di apprendimento nella didattica a distanza, trasmettono alle famiglie un giudizio sintetico, riportandolo nella sezione "**REGISTRO GIORNALIERO-SEZIONE VALUTAZIONI-COMMENTO PUBBLICO**" del registro elettronico, per la formulazione del quale il docente può utilizzare lo **SCHEMA DI RIFERIMENTO** (cfr. ALLEGATO n.2) elaborato in coerenza con le griglie di valutazione della produzione scritta e orale (cfr. ALLEGATO n.1). Nella stessa sezione o tramite il coordinatore di classe vengono comunicati alle famiglie particolari criticità emerse in relazione al rispetto delle consegne, frequenza, partecipazione, impegno.
- I risultati delle osservazioni sistematiche e gli esiti delle verifiche concorreranno a fornire al docente elementi utili alla formulazione della proposta di voto negli scrutini finali, secondo i descrittori individuati nella **GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO IN MODALITÀ DI DIDATTICA A DISTANZA** (cfr. ALLEGATO n.1).

6. VALUTAZIONE RESPONSABILITÀ STUDENTI

- Gli studenti devono partecipare in modo costante alle attività proposte e rispettare le consegne ricevute; la mancata osservanza delle stesse, dove non dipendente da aspetti tecnici e procedurali, sarà elemento di valutazione da parte del Consiglio di classe in sede di determinazione del voto di comportamento
- Gli studenti sono tenuti a produrre materiale che sia frutto di una produzione autonoma

7. RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE A SEGUITO DELL'INTRODUZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA

- I docenti procedono a rimodulare le singole programmazioni tenendo conto di quanto deliberato dal collegio e avendo cura di individuare obiettivi di apprendimento in termini di competenze, abilità e conoscenze coerenti con il nuovo contesto di apprendimento. A tal fine la scuola predispone un modello di riferimento elaborato dalla commissione PTOF utilizzabile da ogni singolo docente da inoltrare al Dirigente Scolastico.

8. ALUNNI BES: FORME DI PERSONALIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

- In merito agli alunni BES vengono attivate forme e modalità di personalizzazione della didattica in relazione ai bisogni individuali di ogni alunno ed utilizzate modalità di erogazione della DAD consone alle situazioni specifiche.
- Attività extrascolastiche in dad promosse dal UNIRC (aspettiamo elenco completo dalle attività proposte)