

	SISTEMA NAZIONALE GESTIONE QUALITA' PER LA FORMAZIONE MARITTIMA	
CERT. N. 50 100 14484-Rev 002	QUALI.FOR.MA	
	<p> MINISTERO DELL'ISTRUZIONE Istituto Istruzione Superiore Statale "Mazzone" Sede legale Liceo Scientifico Via F. Cilea s.n.c. - 89047 Roccella Jonica C.M:RCIS03800B Sede Associata: ITI Maiorana - Via E. Fermi s.n.c. - Roccella Jonica Tel. 0964048025 - 096484550 C.F.: 90034720806 - Codice Univoco Ufficio: UFQDK8 e-mail: rcis03800b@istruzione.it- pec: rcis03800b@pec.istruzione.it- sito web: www.iismazzone.edu.it </p>	

Prot. n° 2492/IV.8

Roccella Jonica, 13/03/2020

Al Personale ATA
 Al DSGA
 Al Sito web

Oggetto: Istruzioni per il Personale ATA in servizio – Contingente minimo

Con riferimento all'emergenza sanitaria in atto relativa alla pandemia da COVID 19, si ribadiscono al personale in contingente minimo le seguenti regole e raccomandazioni sulla base di quanto prescritto dal Ministero della Salute, da osservare scrupolosamente e con senso di responsabilità verso se stessi e verso gli altri:

1. Lavarsi spesso le mani. Utilizzare le soluzioni idroalcoliche messe a disposizione dalla scuola.
2. Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute.
3. Evitare abbracci e strette di mano.
4. Mantenere una distanza interpersonale di almeno un metro.
5. Igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie).
6. Evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri.
7. Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani.
8. Coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce.
9. Non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico.
10. Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol.

Si raccomanda la stretta e responsabile osservanza di tutte le regole di cui sopra.

Come già a conoscenza e fino a nuove disposizioni, **è inderogabilmente vietato ed inibito a chiunque (a meno del personale in servizio) l'accesso nei locali della scuola** e tutte le comunicazioni dovranno avvenire solamente per via telefonica o a mezzo email, per cui la Segreteria avrà cura di predisporre un avviso da apporre all'ingresso di tutti gli edifici scolastici in modo ben visibile.

Ogni mattina il personale presente dovrà utilizzare i guanti in lattice e le mascherine (fino ad esaurimento scorte) messi a disposizione al fine di maggior tutela della propria ed altrui salute, che a cura di ognuno dovranno essere dopo l'uso accuratamente gettati in busta chiusa nell'indifferenziata. Si raccomanda in particolare, durante la presenza a scuola, di evitare qualsiasi contatto diretto ed il mantenimento delle distanze di sicurezza (almeno un metro), così come di non stazionare in ambienti comuni, avendo altresì cura di disinfettare preventivamente all'utilizzo superfici e dispositivi (ad esempio telefoni, tastiere di computer, ecc.).

Qualora il personale di turno dovesse presentare sintomi influenzali dovrà rimanere a casa e contattare tempestivamente il proprio medico; contestualmente è pregato di comunicare alla Dirigente la situazione in modo da poter adottare le opportune decisioni anche in ottica di prevenzione e sostituzione.

Il momento che si sta vivendo è estremamente grave ed al fine di salvaguardare la nostra salute, dei nostri cari e della collettività è pertanto indispensabile, indifferibile e di fondamentale importanza dimostrare un elevato senso di responsabilità da parte di ognuno, soprattutto mediante il puntuale rispetto delle disposizioni impartite con i DMPC che, si ricorda, prevedono altresì pesanti sanzioni amministrative e penali in caso di inosservanza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosita Fiorenza
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.Lgs n.39/93