



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Istruzione Superiore Statale "Pietro Mazzone"

Sede legale - Via Cilea s.n.c. - 89047 ROCCELLA IONICA - C.M.:RCIS03800B

Sez. associata – Liceo Scientifico Via F.Cilea, snc

Sez. associata - ITI Maiorana - Via Enrico Fermi - Roccella Ionica

Tel. Uffici 0964048025 - 096484550 fax 0964048024 - C.F.: 90034720806

e-mail: rcis03800b@istruzione.it – pec: rcis03800b@pec.istruzione.it – sito web <http://www.iismazzone.edu.it>

Prot. n. 8814 /VI.3

Roccella Ionica, 15/10/2019

All'Albo on line Amm. Trasp.

Al sito web

Agli Atti - SEDE

Oggetto: Presa d'atto gara deserta e Determina a contrarre Procedura di affidamento semplificata di acquisto di beni e/o servizi (art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/16): servizio annuale di noleggio pullman con conducente per il trasporto degli studenti in occasione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione programmati A.S. 2019/20 – **CIG: Z0229C9AEE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il codice dei contratti pubblici D.Lgs 50/2016;

VISTA la legge 136/2010 circa gli obblighi di tracciabilità finanziaria;

VISTO il D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, beni, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 110 del 22/02/2019;

CONSIDERATO che occorre procedere alla gara per l'acquisizione del servizio annuale di noleggio pullman con conducente per il trasporto degli studenti in occasione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione programmati A.S. 2019/20;

CONSIDERATO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs 50/16 e artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 il sottoscritto Dirigente Scolastico è istituzionalmente responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA l'attestazione dirigenziale prot. n.7298/VI.3 del 17/09/2019 relativa alla verifica di indisponibilità di convenzioni Consip;

VISTA Determina a contrarre prot. n.7374/VI.3 del 18/09/2019;

VISTA Determina di individuazione degli operatori economici prot. n.7375/VI.3 del 18/09/2019;

PRESO ATTO che procedura di acquisto semplificata mediante affidamento diretto del servizio richiesto (art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/16) indetta con Lettera invito prot. 7380/VI.3 del 18/09/2019 – procedura comparativa semplificata ex art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/16, per affidamento del servizio annuale di noleggio pullman con conducente per il trasporto degli studenti in occasione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione programmati A.S. 2019/20 è andata deserta;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 – Procedura di scelta del contraente

Di reiterare l'avvio della procedura di acquisto semplificata extra Consip, pur garantendo il rispetto dei criteri di economicità, trasparenza, rotazione ed efficienza sottesi dall'utilizzo delle procedure previste dal Codice dei Contratti D.Lgs 50/2016, mediante affidamento diretto del servizio richiesto (art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/16) previa comparazione dei preventivi che verranno acquisiti all'esito dell'invito rivolto a cinque operatori economici individuati fra i fornitori.

Art. 2 - Oggetto

L'appalto concerne l'affidamento del servizio annuale di noleggio pullman con conducente per il trasporto degli studenti in occasione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione programmati A.S. 2019/20.

Art. 3 - Criterio di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata a favore della ditta che avrà presentato l'offerta con il minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs 50/2016.

Art. 4 - Tempi di esecuzione

Il servizio ha durata annuale di noleggio pullman con conducente da utilizzare durante le visite guidate ed i viaggi d'istruzione programmati dalla scuola nel corrente anno scolastico, con partenza da Roccella Ionica e rientro in sede.

Art. 5 - Offerta

L'Istituto si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta, qualora questa sia ritenuta vantaggiosa per la scuola.

Art. 6 - Approvazione atti allegati

Si approva la lettera di invito contenente il disciplinare di gara e allegati.

Art. 7 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 20 e dell'art. 27, nonché dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Rosita Fiorenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosita Fiorenza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 comma 2 D.Lvo39/93