



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Istruzione Superiore Statale "Mazzone"

Sede legale - Via Cilea s.n.c. - 89047 ROCCELLA IONICA - C.M.:RCIS03800B

Sez. Associata - ITI Majorana - Via Enrico Fermi - Roccella Ionica

Tel. 0964048025 - 84550 fax 0964048024 - C.F.: 90034720806 - Codice Univoco Ufficio: UFQDK8

e-mail: rcis03800b@istruzione.it – pec: rcis03800b@pec.istruzione.it – sito web: www.iismazzone.edu.it

Prot. n° 7490/VI.5

Roccella Ionica li 20/09/2019

All'Albo informatico

Amm.ne Trasparente

Sito web

Agli Atti dell'Istituto

Oggetto - Avviso Pubblico di procedura finalizzata ad affidamento servizio assicurativo alunni e operatori scolastici – Coperture Assicurative richieste – Responsabilità Civile, Infortuni e Malattia, Tutela Legale ed Assistenza. CIG: Z3429D698F AA. SS. 2019/2022;

Durata Coperture: dalle ore 24:00 del 04/10/2019 alle ore 24:00 del 04/10/2022;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il codice dei contratti pubblici D.lgs 50 del 18/04/2016 e ss. mm. e ii.;

VISTE le linee guida dell'ANAC per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiore alla soglia comunitaria;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" che annulla e sostituisce il D.l 44/2001 e visti i relativi artt. 43 e 44 stesso decreto;

VISTA la prossima scadenza del contratto in essere per il servizio assicurativo dell'Istituto;

RITENUTO di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n° 50/2016 come modificato dall'art 25 del D. Lgs. n° 56/2017, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, economicità, imparzialità, pubblicità, libera concorrenza, rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, tempestività, correttezza, proporzionalità e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese.

CONSIDERATO che nel rispetto dei principi di cui sopra l'Istituto intende svolgere un'indagine di mercato esplorativa al fine di individuare le soluzioni presenti sul mercato adeguate alle proprie esigenze assicurative, nonché l'operatore economico per l'affidamento dei servizi assicurativi;

INDICE

Un'indagine di Mercato per l'affidamento diretto del servizio assicurativo inerente alle elencate coperture.

RISCHI PER I QUALI È RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Responsabilità Civile, Infortuni e Malattia, Tutela Legale ed Assistenza in favore degli alunni e del personale della scuola.

Il premio pro-capite per alunni e operatori comprensivo di ogni onere dovrà essere compreso tra € 6,50 e € 7,50;

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

I soggetti interessati cui è diretto il presente avviso sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella sezione A del RUI.

Ai fini del presente avviso, pertanto, le Imprese Assicuratrici potranno partecipare anche tramite Agenzie debitamente dotate di procura speciale, che dovrà essere allegata in copia all'indagine di mercato a pena di esclusione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Istruzione Superiore Statale "Mazzone"

Sede legale - Via Cilea s.n.c. - 89047 ROCCELLA IONICA - C.M.:RCIS03800B

Sez. Associata - ITI Majorana - Via Enrico Fermi - Roccella Ionica

Tel. 0964048025 - 84550 fax 0964048024 - C.F.: 90034720806 - Codice Univoco Ufficio: UFQDK8

e-mail: rcis03800b@istruzione.it – pec: rcis03800b@pec.istruzione.it – sito web: www.iismazzone.edu.it

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

- 1) autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce l'indagine di mercato per le imprese di assicurazione proposte;
- 2) Iscrizione all'Albo Imprese IVASS per le compagnie di assicurazione proposte e iscrizione alla Sezione A del RUI (registro Unico degli Intermediari) per le agenzie intermediari assicurativi;
- 3) Iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa oggetto della presente indagine;
- 4) possesso dei requisiti generali per contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 5) regolarità degli obblighi previdenziali, assistenziali e fiscali.

SOGGETTI PER I QUALI È RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

1. gli alunni iscritti all'Istituzione Scolastica compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza della polizza;
2. tutti gli Operatori Scolastici e il personale docente e A.T.A. che ne facciano richiesta.

La polizza infortuni dovrà inoltre essere operante a titolo gratuito nei confronti dei seguenti soggetti:

1. Genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività regolarmente deliberate dall'Istituto Scolastico e/o regolarmente autorizzate dal Dirigente Scolastico;
2. Gli accompagnatori degli alunni e degli alunni con handicap, durante i viaggi di istruzione, stage, visite didattiche in genere (senza limitazione di numero);
3. Il Responsabile della Sicurezza (D.Lgs. n. 81/08);
4. Uditori ed allievi in passerella;
5. Esperti Esterni/Prestatori d'opera estranei all'organico della scuola;
6. Personale in quiescenza (C.M. 127/94) allorché presti attività nella scuola anche a titolo gratuito;
7. Presidente e componenti della Commissione d'esame;
8. Revisori dei Conti;
9. Membri eletti negli organi collegiali (compresi i genitori ai sensi del D.P.R. n. 416/74);
10. Tirocinanti anche professionali e gli ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento;
11. Operatori componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge;
12. Alunni e accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso l'Istituto Scolastico.

La polizza non dovrà prevedere gratuità a favore del Dirigente, del DSGA o di altri operatori della scuola, i quali nel caso intendano aderire anche separatamente all'assicurazione verseranno individualmente il premio convenuto.

Al fine di consentire la valutazione del proprio interesse, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

- Alunni iscritti: n. 715 (circa);
- Operatori Scolastici (Docenti/Personale ATA/Supplenti/Dirigente Scolastico/Direttore SGA): n. 118 (Circa);



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Istruzione Superiore Statale "Mazzone"

Sede legale - Via Cilea s.n.c. - 89047 ROCCELLA IONICA - C.M.:RCIS03800B

Sez. Associata - ITI Majorana - Via Enrico Fermi - Roccella Ionica

Tel. 0964048025 - 84550 fax 0964048024 - C.F.: 90034720806 - Codice Univoco Ufficio: UFQDK8

e-mail: rcis03800b@istruzione.it – pec: rcis03800b@pec.istruzione.it – sito web: www.iismazzone.edu.it

DURATA DELLE COPERTURE

La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 3 (TRE) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. È fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell'art. 63, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

L'offerta dovrà essere inviata a mezzo PEC al seguente indirizzo: rcis03800b@pec.istruzione.it mettendo in indirizzo il Broker incaricato al seguente indirizzo : umbertocotroneo@pec.it , indicando nell'oggetto della mail la dicitura " *offerta per l'affidamento del servizio assicurativo per gli alunni e il personale della scuola CIG Z3429D698F* " **entro e non oltre le ore 13 del giorno 30/09/2019.** .

L'offerta potrà essere recapitata anche a mezzo posta, contenuta in un plico recante la dicitura sopra indicata entro i medesimi termini.

L'offerta dovrà essere redatta secondo lo schema proposto negli ALLEGATI 2 e 3, corredati dalle dichiarazioni di cui all'ALLEGATO 1.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

L'aggiudicazione avverrà, coerentemente al tipo di procedura adottata e nel rispetto della normativa vigente, in via del tutto discrezionale da parte dell'Istituto Scolastico che deciderà a proprio insindacabile giudizio quale, tra i preventivi pervenuti, sia quello più rispondente alle esigenze della scuola.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Si specifica che i dati forniti dagli interessati e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della adesione al presente avviso ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione;

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato in data odierna in albo on line sul sito dell'Istituto: <http://www.iismazzone.edu.it>

DISPOSIZIONI FINALI – CLAUSOLA BROKER

L'Istituto Scolastico dichiara di aver affidato, ai sensi del D.lgs n. 209/2005, la gestione della presente procedura alla UC Broker di Umberto Cotroneo, con Sede in San Roberto (RC) Piazza Roma,91 – 89050. Tel. 0965 753270 cell. 3334813017 – PEC: umbertocotroneo@pec.it - mail: umberto.cotroneo@gmail.com - incaricato da Codesto Istituto con nota Prot. 7391/VI.5 del 18/09/2019 per la consulenza di mediazione assicurativa, specificando che tutte le attività inerenti la gestione del contratto assicurativo, dovranno essere comunicate al nostro istituto scolastico tramite posta elettronica: rcis03800b@istruzione.it o tramite Pec : rcis03800b@pec.istruzione.it - mettendo in indirizzo in tutte le suddette comunicazioni il Broker Incaricato agli indirizzi di cui sopra.

La remunerazione dell'attività svolta dalla UC Broker di Umberto Cotroneo verrà corrisposta, in conformità agli usi vigenti, dalla Società Assicuratrice/Agenzia risultata affidataria del servizio nella misura pari al 10% del premio imponibile totale di polizza.

L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso agli operatori economici per le istanze presentate. Il compenso spettante alla UC Broker di Umberto Cotroneo dovrà essere liquidato dalla Compagnia di Assicurazione/Agenzia risultata affidataria entro 30 giorni dal pagamento del premio assicurativo da parte dell'Istituto Scolastico. Tale compenso rappresenta una parte dell'aliquota predefinita e già precalcolata dalla Società di Assicurazione come onere distributivo (rete agenziale) **e non potrà pertanto incidere sull'ammontare del premio o determinare un incremento di costo a carico dall'Amministrazione Scolastica.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico: Dr.ssa Rosita Fiorenza;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosita Fiorenza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 comma 2 D.Lvo39/93