



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSEII)



## PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

**“Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento”**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

***Istituto Istruzione Superiore Statale “Mazzone”***

Sede legale - Via Cilea s.n.c. - 89047 ROCCELLA IONICA - C.M.:RCIS03800B

Sez. Associata - ITI Majorana - Via Enrico Fermi - Roccella Ionica

Tel. 0964048025 - 84550 fax 0964048024 - C.F.: 90034720806 - Codice Univoco Ufficio: UFQDK8

e-mail: [rcis03800b@istruzione.it](mailto:rcis03800b@istruzione.it) – pec: [rcis03800b@pec.istruzione.it](mailto:rcis03800b@pec.istruzione.it) – sito web: [www.iismazzone.it](http://www.iismazzone.it)

Prot. n. 4425/VIII.1

Roccella Ionica, 27/05/2019

All'Albo

Al Sito WEB dell'istituto

Atti sede

Avviso di selezione di personale docente per il reclutamento di esperti interni, tutor e referente alla valutazione Progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-111 dal titolo “Le declinazioni del linguaggio: relazione/inclusione” CUP : C74C17000170006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di



- funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, contenente chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- VISTO** Avviso pubblico Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base “Miglioramento delle competenze di base degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc. con riferimento al secondo ciclo di istruzione)
- VISTO** il progetto d’Istituto, elaborato e caricato sul Sistema Informativo Fondi (SIF 2020), finalizzato al “ Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff”
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/194 del 10/01/2018 con la quale l’Autorità di Gestione comunica l’autorizzazione dei progetti;
- VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”;
- VISTE** le delibere del Collegio dei docenti n. 81 del 26/04/2017 e del Consiglio d’Istituto n. 51 del 26/04/2017 con le quali è stata autorizzata la candidatura della scuola al progetto “**Le declinazioni del linguaggio: relazione/inclusione**”;



- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 20 del 12/02/2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale 2018 il progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-111 dal titolo “Le declinazioni del linguaggio: relazione/inclusione”
- VISTO** Il provvedimento di formale assunzione in bilancio prot. 1125/VIII.1 del 12/2/2018 per l'importo di 30492 euro
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 22/02/2019;

## EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

per l'attuazione del progetto autorizzato mediante valutazione comparativa, attraverso l'individuazione ed il reclutamento di:

- a) Referente alla valutazione per l'intero percorso formativo (tot. 30 ore)
- b) Tutor per singolo modulo
- c) Esperti per singolo modulo

### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi di seguito indicati:

### **MODULO 1 - DALLA PAROLA ALLA SUA RAPPRESENTAZIONE ( laboratorio teatrale)**

L'intenzione è quella di creare un percorso di animazione linguistico-letteraria in un contesto didattico-laboratoriale che, attraverso narrazione-interpretazione-rappresentazione, aiuti la costruzione di un itinerario tra realtà, comunità ed individuo.

Infatti ogni libro, o narrazione, è un piccolo microcosmo, un luogo straordinario dove si incontrano e si intrecciano i destini e le esistenze di vari personaggi. La lettura, l'analisi del testo e la sua rappresentazione (attraverso la messa in scena) oltre ad ampliare il cosmo linguistico ed interpretativo, possono valorizzare la sensibilità e la creatività dello studente. Fare Teatro a scuola significa realizzare una concreta 'metodologia' interdisciplinare che attiva i processi simbolici dell'alunno e sviluppa e potenzi la molteplicità interattiva delle competenze e delle abilità connesse sia con la comunicazione 'globale' sia con il pensiero. Inoltre fare teatro significa anche “imparare a lavorare insieme”, scoprire e a gestire le proprie capacità e le proprie risorse, a “vestire i panni altrui”: Il lavoro in team, sia da parte degli alunni che da parte degli insegnanti, consente di mettere le proprie conoscenze al servizio del gruppo per cooperare a un progetto comune e consente, altresì, l'acquisizione di abilità specifiche e trasversali (come l'uso di strumenti multimediali e la capacità di esprimersi in pubblico), in un clima ludico e propositivo, in cui ciascuno diventa parte insostituibile del tutto. Il modulo, in coerenza con gli obiettivi del PTOF, mira a potenziare le competenze di base quali la comunicazione nella lingua madre (attraverso la lettura, la comprensione del testo e la sua riscrittura) rafforzamento anche le competenze, espressive, relazionali e creative.





## **MODULO 2: LA MATEMATICA NON È UN PROBLEMA**

L'importanza della Matematica nella descrizione della realtà è magnificamente espressa dall'affermazione di Galileo Galilei: "L'universo è scritto in termini matematici e intendere non può la natura chi non intende la Matematica".

Oltre che alla descrizione della natura, la matematica risulta indispensabile sia nello studio dei semplici fenomeni che osserviamo nella vita di tutti i giorni, sia nella comprensione e nella risoluzione dei problemi complessi tipici della società attuale.

Sappiamo inoltre che nel 2006 il Parlamento europeo e il Consiglio hanno approvato una Raccomandazione, che inserendosi nel processo avviato dal Consiglio europeo di Lisbona (2000), sottolinea l'importanza e la necessità di sviluppare e rafforzare quelle che nel documento sono definite "competenze chiave" che coinvolgono tutti i settori dell'educazione e della formazione. Tra queste competenze vi è proprio la "Competenza matematica" intesa come: "l'abilità di sviluppare e applicare il pensiero matematico per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane".

Per questo motivo il modulo *La matematica non è un problema*, in coerenza con gli obiettivi del PTOF, che tra le altre priorità punta al rafforzamento/potenziamento delle competenze di base in matematica, mira a far acquisire agli studenti del primo biennio gli strumenti logico-matematici per esprimere adeguatamente informazioni, intuire ed immaginare, risolvere e porsi problemi, progettare e costruire modelli di situazioni reali, operare scelte in condizioni di incertezza. La capacità di interpretare la realtà potrà renderli soggetti in grado di progettare e vivere consapevolmente il proprio presente ed il proprio futuro.

## **MODULO 3: ENGLISH FOR OUR FUTURE**

Il rapido sviluppo della globalizzazione nel corso degli anni ha prodotto un cambiamento radicale nell'ecosistema politico, culturale e sociale della vita contemporanea.

Nel contesto attuale un percorso di crescita culturale personale non può prescindere dalla conoscenza della lingua inglese, divenuta strumento di comunicazione globale e alfabeto delle nuove tecnologie, quindi prerequisito indispensabile per interagire con altre realtà e culture, per accedere alla formazione specializzata e soprattutto per conseguire il successo professionale e lavorativo in ambito nazionale e transnazionale, considerata l'importanza che rivestono le certificazioni linguistiche nei principali settori occupazionali (commerciali, industriali, finanziari) ai fini della mobilità internazionale per motivi di lavoro.

In coerenza con le richieste degli studenti, nonché con gli obiettivi del PTOF d'istituto che, tra le altre priorità, punta al rafforzamento/potenziamento della lingua inglese, il modulo "English for our future" è finalizzato all'acquisizione di una competenza linguistico-comunicativa corrispondente al livello B1 del quadro comune Europeo e della certificazione Pet (Preliminary English Test).

Il livello B1 o Threshold Level indica che lo studente ha sviluppato conoscenze ed abilità linguistiche necessarie ad un cittadino europeo per sapersi gestire in situazioni reali e prevedibili della vita sociale e lavorativa, per comunicare con fluidità in contesti formali ed informali e per stabilire e mantenere in piena autonomia contatti sociali.

<b>Titolo modulo Ore attività</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Compenso Lordo Stato</b>	<b>Figure professionali richieste/n.ore</b>	<b>Requisiti per l'accesso alla selezione</b>
	n. 20 alunni	Euro 70,00	n. 1 esperto in italiano	Docente interno con

MODULO 1 Dalla parola alla sua rappresentazione (Laboratorio Teatrale) 60 ore	primo biennio e terze classi dell'Istituto	x 60 ore		laurea vecchio ordinamento e/o equipollente in lettere
		Euro 30,00 x 60 h	n.1 tutor	n.1 docente interno preferibilmente di lettere
MODULO 2 La matematica non è un problema 60 ore	20 alunni del primo biennio	Euro 70,00 x 60 ore	n. 1 esperto in matematica con esperienze di docenza nelle classi del primo biennio e nelle prove Invalsi	Laurea vecchio ordinamento e/o equipollente in matematica, ingegneria, fisica, scienze statistiche
		Euro 30,00	n.1 tutor	n.1 docente interno preferibilmente di matematica
MODULO 3 English for our future 60 ore	n. 20 alunni delle seconde, terze e quarte classi dell'Istituto	Euro 70,00 x 60 ore	n. 1 esperto docente di madrelingua inglese, che documentino il possesso dei requisiti indicati nella nota AOODGEFID 1953 del 21/2/17	Laurea in lingue straniere (inglese)
		Euro 30,00 x 60 ore	n.1 tutor	Docente interno preferibilmente di inglese
TUTTI I MODULI		Euro 30,00 X 30 ore	n. 1 Referente alla valutazione	Docente interno

## Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

### L'ESPERTO DOCENTE con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente della Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

### Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
  - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - c) metodologie, strumenti, luoghi;
  - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

## II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

### Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

### Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire da Giugno 2019**, e dovranno essere completati **entro 31/07/2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE DELLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente n. 3 percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curricula degli inclusi.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSEII)

## Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.iismazzone.it](http://www.iismazzone.it), firmata in calce e con allegati richiesti, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [rcis03800b@pec.istruzione.it](mailto:rcis03800b@pec.istruzione.it).

L'istanza, una per ogni tipo di incarico per cui si concorre, secondo il modello allegato, dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 03/06/2019**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della PEC o plico dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE oppure TUTOR oppure ESPERTO - Progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-111 dal titolo “Le declinazioni del linguaggio: relazione/inclusione”**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di valutazione dei titoli;

e deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Documento di identità del dichiarante;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;



- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

#### Art. 6 – Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

#### ESPERTO, TUTOR E REFERENTE ALLA VALUAZIONE

	TITOLI	PUNTI
1	Laurea specifica afferente la tipologia di intervento	Titolo d'accesso
2	Laurea specifica con lode	2
3	Altra laurea magistrale	2
4	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	2 per ogni anno (max 10)
5	Formazione specifica sui PON	2 se $\geq 25$ h 1 se $< 25$ h (max 5)
6	Corsi di formazione frequentati	(2 se $\geq 25$ h 1 se $< 25$ h) (max 10)
7	Servizio scuola di ogni ordine e grado	1 per ogni anno (max 20)
8	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 per ogni pubbl. (max 3)
9	Abilitazioni professionali, specializzazioni, dottorati di ricerca, corsi di perfezionamento post laurea, master, certificazioni informatiche riconosciute, esaminatore eccl, ecc.)	2 per ogni titolo (max 10)
10	Docenza in progetti PON/POR/MIUR	2 per progetto (max 30)
11	incarichi (tutor, facilitatore, referente alla valutazione) in progetti Pon e Por	1 per progetto (max 10)
12	Esperienza con la piattaforma PON 2014-2020	2 per ogni incarico (max 10)
13	Incarico funzione strumentale/collaborazione Dirigenza/ Responsabile plesso	1 per ogni anno (max 5)
14	Incarico di Animatore Digitale o di componente del Team per l'innovazione	1 per ogni anno (max 5)

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.





Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 15 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.ismazzone.it](http://www.ismazzone.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum, per ciascuna figura richiesta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

#### Art. 7 – Compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Referente alla valutazione	30 ore per tutto il progetto	€ 30,00
Tutor	Come da tabella	€ 30,00
Esperto	Come da tabella	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, alla conclusione e rendicontazione delle attività.

Su detti compensi omnicomprensivi, da corrispondere per le ore effettivamente prestate, saranno applicate le ritenute assistenziali e previdenziali ove prescritte, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

L'esperto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni o responsabilità civile.

L'esperto nominato sarà soggetto a controllo e valutazione del rendimento lavorativo mediante monitoraggi in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata revoca dell'incarico. Per esigenze organizzative, inoltre l'esperto designato non potrà scostarsi dal calendario degli adempimenti concordato, se non per eccezionali e motivate esigenze e, in ogni caso, per non più di una volta nel corso della realizzazione del progetto, pena l'immediata revoca dell'incarico.



Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione che il DS concorderà con l'esperto selezionato che parteciperà agli incontri necessari alla migliore riuscita delle attività previste.

Le riunioni per l'attuazione del progetto dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e del termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

Dovranno comunque essere acquisiti da parte dell'Istituzione scolastica tutti i documenti probatori dell'attività svolta (registri delle firme, verbali, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio o da altro documento che attesti l'impegno reso).

### **PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE**

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo on line della scuola e sul sito web della scuola <http://www.iismazzone.it>, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Fiorenza Rosita**.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa.

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. Lgs n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Il candidato si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti sensibili dall'art. 4 comma 1 lett. d) , nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui all'oggetto.

Allegati:

1. modello di domanda di partecipazione comprensiva di autorizzazione al trattamento dei dati (allegato 1);
2. griglia di valutazione titoli (allegato 2).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosita Fiorenza

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 comma 2 D.Lvo39/93*