



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

***Istituto Istruzione Superiore Statale
"Pietro Mazzone"***

Sede legale - Via Cilea s.n.c. - 89047 ROCCELLA IONICA - C.M.:RCIS03800B

Sez. Associata - ITI Majorana - Via Enrico Fermi - Roccella Jonica

Tel. Uffici 0964048025 - 096484550 fax 0964048024 - C.F.: 90034720806

e-mail: rcis03800b@istruzione.it – pec: rcis03800b@pec.istruzione.it - sito web <http://www.iismazzone.it>

Prot. n. 253/V.2

Roccella Jonica lì, 15/01/2018

Circ. n° 107

**Agli Alunni
Alle Famiglie
Ai Docenti
AI DSGA
Loro Sedi

Sito web**

Oggetto : Domanda iscrizione per l'anno scolastico 2018/2019 – classi successive.

Si comunica a tutti gli studenti che la **DOMANDA D'ISCRIZIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA** (2[^] -3[^]- 4[^]- 5[^]) del medesimo indirizzo di studi deve essere presentata entro il 06 Febbraio 2018 presso la segreteria didattica dell'Istituto, tramite i Rappresentanti di classe degli studenti. Alla domanda va allegata l'attestazione di versamento:

- **Tassa scolastica** su c.c.p. 1016 intestato: Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse Scolastiche dell'importo di :
€ 21,17 per le future classi 4[^]
€ 15,13 per le future classi 5[^]

Per tale tassa si ricorda che sono previsti esoneri a domanda (da ritirare c/o Sportello Didattico) per:

1. **Merito**: per coloro che prevedono di ottenere al termine dell'anno scolastico la votazione finale media di almeno 8/10;
2. **Reddito**: secondo la tabella Ministeriale e deducibili da CUD e/o 730.

Contributo scolastico volontario di € 45,00 (tutte le classi) versamento su c.c.p. 1039081169 intestato a Istituto Istruzione Superiore "P. Mazzone" Roccella Jonica come delibera da Consiglio d'Istituto del 18/12/2017.

Pur mantenendo il carattere di volontarietà, il contributo delle famiglie, con esclusione della quota in ogni caso obbligatoria a titolo di assicurazione, stampati, servizi telematici ADSL, risulta indispensabile comunque al fine di garantire l'ampliamento dell'offerta formativa e la copertura dei bisogni della scuola (Fotocopie – Fogli di protocollo – Registro elettronico – Laboratori).

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rosita Fiorenza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3, comma 2 - D. Lgs 39/93